
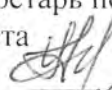



Согласовано Советом учреждения Протокол № <u>03</u> от <u>27.03.2019</u> Председатель Совета учреждения  А.И. Гладких	Принято: Решением педагогического совета Протокол № <u>06</u> от <u>27.03.2019</u> Секретарь педагогического совета  А.Л. Ревтов	Утверждаю: Директор КРКОУ «Вечерняя школа № 1» А.Н. Гузеев Приказ № <u>69</u> от <u>28.03.2019</u> 
--	--	--

**Положение о порядке  
 проведения аттестации педагогических работников  
 краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения  
 «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1»  
 в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276, и определяет процедуру проведения аттестации педагогических работников краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1» на соответствие занимаемой должности и сроки ее проведения (далее соответственно - аттестация, педагогические работники, образовательное учреждение).

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности применяется к педагогическим работникам, замещающим должности, поименованные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в том же или ином учреждении, а также путем совмещения должностей наряду с работой в том же учреждении, определенной трудовым договором.

1.2. Основными задачами проведения аттестации являются:  
 стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

повышение эффективности и качества педагогической деятельности.

1.3. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

## II. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой образовательным учреждением (далее - комиссия).

2.2. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом директора образовательного учреждения.

2.3. Директор знакомит педагогических работников с распорядительным актом о проведении аттестации, содержащим список работников учреждения, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

2.4. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника директор образовательного учреждения вносит в комиссию представление.

2.5. Представление директора образовательного учреждения основывается на результатах объективной оценки профессиональной деятельности педагогического работника. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения трудового договора по этой должности;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- результаты предыдущей аттестации (в случае ее проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Для объективности оценки профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников директор образовательной организации при подготовке представления использует:

- результаты учредительного, внутриучрежденческого и других видов контроля;
- аналитические справки о посещенных уроках;
- качество знаний и успеваемость по предмету;
- результативность работы педагога с разными категориями обучающихся (одаренными, слабоуспевающими и т.д.);
- результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- результаты использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных в процессе обучения по предмету, во внеклассной работе, в воспитательной работе;
- результаты работы учителя как члена методического объединения и т.д.;

2.6. Директор знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в Комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается директором образовательного учреждения и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.7. Аттестация проводится на заседании Комиссии с участием педагогического работника. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общей численности членов аттестационной комиссии образовательного учреждения.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании комиссии по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем директор знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание комиссии без уважительной причины комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

2.8. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- г) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «г» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

2.10. Прохождение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности отнесено к их обязанностям (пункт 8 части 1 статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

В соответствии со статьей 21 ТК РФ работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, соблюдать трудовую дисциплину.

Педагогические работники (за исключением педагогических работников, поименованных в пункте 2.9 раздела II настоящего положения) не вправе отказаться от прохождения аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Отказ педагогического работника от прохождения такой аттестации является дисциплинарным проступком, то есть неисполнением работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей. За совершение указанного проступка в соответствии со статьей 192 ТК РФ работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.