

Принято на общем собрании трудового коллектива Председатель Совета Учреждения  В.А. Ремизов протокол № <u>2</u> от « <u>28</u> » <u>11</u> 20 <u>24</u> г	Утверждаю Директор КГКОУ «Вечерняя школа №1»  А.Н. Гусев Приказ № <u>196</u> от « <u>28</u> » <u>11</u> 20 <u>24</u> г
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

О совете учреждения в Краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее *Положение о совете учреждения КГКОУ «Вечерняя школа №1»* (далее – *Положение*) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Уставом КГКОУ «Вечерняя школа №1» (далее – Школа), и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи Совета учреждения, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Совета учреждения, а также регламентирует подготовку и ход заседания Совета школы, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.4. Совет функционирует в целях реализации законного права работников школы на участие в управлении организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.
- 1.5. Совет осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.
- 1.6. Совет учреждения работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы, в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом общеобразовательной организации.
- 1.7. Совет учреждения является коллегиальным органом управления – обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления учреждением.

2. Цель и задачи Совета учреждения

- 2.1. Целью деятельности Совета учреждения (далее – Совет) в школе является содействие коллективу школы в вопросах реализации требований Российского образовательного законодательства, обеспечение представительства интересов школы в органах государственной власти и местного самоуправления.
- 2.2. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:
 - 2.2.1. Определение основных направлений развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- 2.2.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности организации, стимулирования труда его работников;
- 2.2.3. Содействие созданию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- 2.2.4. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- 2.2.5. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо.

3. Состав Совета учреждения и организация его работы

- 3.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы: работников образовательного учреждения и администрации исправительных колоний №5В, №5, №9, №10.
- 3.2. Состав Совета создаётся с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Совет учреждения избираются представители работников по одному человеку от подразделения. Представители исправительных колоний в Совет учреждения назначаются начальниками колоний. Кооптированных членов в Совете учреждения два человека, в том числе директор школы.
- 3.3. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в школе.
- 3.4. Члены Совета, представляющие интересы работников школы, избираются на общем собрании работников школы большинством голосов с возможным проведением тайного голосования.
- 3.5. Совет избирается сроком на три года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания.
- 3.6. Председатель Совета избирается членами Совета на три года.
- 3.7. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Заседания Совета учреждения

- 4.1. Заседание Совета созывается председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.
- 4.2. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя.
- 4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета. Датой заседания Совета определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 10:00 и не позднее 20:00.
- 4.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50%+1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете.
- 4.5. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.6. Совет вправе приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета школы.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее половины членов Совета.

5.2. Решения Совета принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета.

5.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Совета.

5.4. Протокол заседания Совета составляется не позднее пяти дней после его проведения.

5.5. Решения Совета являются обязательными для выполнения всеми участниками образовательных отношений школы.

6. Полномочия Совета

6.1. Принимает:

- программу развития школы;
- протоколы комиссии по оценке качества и результативности труда работников школы;
- положение о координационном совете по введению ФГОС ООО. СОО.

6.2. Согласовывает по представлению директора школы:

- Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы;
- образовательную программу школы;
- введение новых образовательных программ;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

6.3. Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней, рекомендованных к использованию для реализации образовательных программ;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

6.4. Участвует в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом школы.

6.5. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций и методических объединений.

6.6. Регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

6.7. Заслушивает отчет директора школы или иных лиц, уполномоченных директором, по итогам учебного и финансового года.

6.8. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

6.9. Участвует в принятии решения о расторжении трудового договора с работниками школы.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Совет школы организует взаимодействие с органами самоуправления организации, осуществляющей образовательную деятельность, через:

- участие представителей в заседаниях Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

8. Ответственность Совета

8.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательной организации.

9. Документация и отчетность

9.1. Заседания Совета работников школы, осуществляющей образовательную деятельность, оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета школы;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета школы и приглашенных лиц;
- решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5. Протоколы заседаний хранятся в делах школы и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9.6. Ход заседания Совета и принятые решения регистрируются секретарем в протоколе.

9.7. Протокол оформляется секретарем Совета в срок не позднее 5 дней со дня заседания.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о Совете учреждения является локальным нормативным актом школы, принимается на Собрании и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

