



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 N 375

"О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета"

(вместе с "Положением об установлении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета", "Перечнем видов выплат компенсационного характера и порядком установления выплат компенсационного характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета", "Перечнем видов выплат стимулирующего характера и порядком установления выплат стимулирующего характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 07.11.2017

ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 октября 2017 г. N 375

О ПРИМЕНЕНИИ СИСТЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВСЕХ ТИПОВ (АВТОНОМНЫХ, БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ), А ТАКЖЕ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ), ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 09.11.2004 N 37-ЗС "Об оплате труда работников государственных учреждений", постановлением Администрации Алтайского края от 17.06.2013 N 317 "О порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей краевых государственных (автономных, бюджетных, казенных) учреждений" Правительство Алтайского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об установлении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета;

Перечень видов выплат компенсационного характера и порядок установления выплат компенсационного характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета;

Перечень видов выплат стимулирующего характера и порядок установления выплат стимулирующего характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета;

Минимальные **размеры** окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих и предельные размеры повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам;

Минимальные **размеры** должностных окладов руководителей краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета.

2. Министерству труда и социальной защиты Алтайского края (Дайбов М.И.) давать разъяснения по вопросам, связанным с применением настоящего постановления.

3. Руководителям органов исполнительной власти Алтайского края, осуществляющих функции и полномочия учредителей подведомственных учреждений:

до 31.12.2017 разработать и утвердить для подведомственных краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений примерные положения об оплате труда работников этих учреждений в соответствии со спецификой деятельности; для подведомственных краевых государственных казенных учреждений - положения об оплате труда работников этих учреждений в соответствии со спецификой деятельности; одновременно подготовить проекты постановлений Правительства Алтайского края о признании утратившими силу отраслевых положений об оплате труда работников учреждений (организаций), утвержденных постановлениями Администрации Алтайского края;

до 31.12.2017 разработать и утвердить положения об оплате труда руководителей подведомственных учреждений (организаций);

организовать разработку и принятие подведомственными учреждениями (организациями) локальных нормативных актов, регламентирующих порядок оплаты труда работников, обеспечить изменение в установленном порядке условий трудовых договоров работников.

4. Повышение минимальных окладов (должностных окладов) работников, в том числе руководителей учреждений (организаций), осуществляется на основании нормативных правовых актов Алтайского края.

5. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на выполнение функций учреждений (организаций), предусмотренных законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, внебюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6. Признать утратившими силу:

постановления Администрации Алтайского края:

от 18.03.2011 N 128 "О введении отраслевых систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета";

от 19.10.2011 N 590 "О внесении изменений в постановление Администрации края от 18.03.2011 N 128";

от 19.12.2011 N 749 "О некоторых актах Администрации края";

от 24.04.2012 N 209 "О некоторых актах Администрации края";

от 24.10.2012 N 576 "Об увеличении с 01.10.2012 оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета";

от 23.03.2016 N 95 "О внесении изменений в постановление Администрации края от 18.03.2011 N 128";

пункт 1 постановления Администрации Алтайского края от 13.12.2012 N 679 "О некоторых актах Администрации края";

пункт 5 приложения к постановлению Администрации Алтайского края от 14.08.2014 N 391 "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края";

пункт 2 приложения к постановлению Администрации Алтайского края от 23.12.2016 N 434 "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края".

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края
А.Б.КАРЛИН

Утверждено
Постановлением
Правительства Алтайского края
от 23 октября 2017 г. N 375

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СИСТЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ КРАЕВЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВСЕХ ТИПОВ (АВТОНОМНЫХ,
БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ), А ТАКЖЕ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ
(ОРГАНИЗАЦИЙ), ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО**

БЮДЖЕТА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьей 144](#) Трудового кодекса Российской Федерации и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета (далее - "работники учреждений (организаций)").

2. Системы оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных) устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и регулируются для краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений с учетом примерных положений об оплате труда работников этих учреждений в соответствии со спецификой деятельности, для краевых государственных казенных учреждений - с учетом положений об оплате труда работников этих учреждений в соответствии со спецификой деятельности.

Указанные примерные положения (положения) предусматривают минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам (ставкам), размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Проекты примерных положений (положений) об оплате труда работников учреждений (организаций) разрабатываются органами исполнительной власти Алтайского края, осуществляющими функции и полномочия учредителей этих учреждений (далее - "органы исполнительной власти Алтайского края"), и согласовываются с Министерством труда и социальной защиты Алтайского края, Министерством финансов Алтайского края и Министерством юстиции Алтайского края.

3. Системы оплаты труда работников учреждений (организаций) устанавливаются с учетом:

положений Единого тарифно-квалификационного [справочника](#) работ и профессий рабочих, Единого квалификационного [справочника](#) должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

установленных государственных гарантий оплаты труда;

Перечня видов выплат компенсационного характера и порядка установления выплат компенсационного характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета, утвержденного нормативным правовым актом Алтайского края;

Перечня видов выплат стимулирующего характера и порядка установления выплат стимулирующего характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета, утвержденного нормативным правовым актом Алтайского края;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, положений отраслевых и территориальных отраслевых соглашений;

мнения соответствующих профсоюзных организаций.

4. Наименования должностей или профессий работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным [справочником](#) работ и профессий рабочих, Единым квалификационным [справочником](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональными стандартами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Оплата труда работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений (организаций) устанавливаются руководителем в соответствии с размерами, указанными в примерных положениях (положениях) об оплате труда, утвержденных органами исполнительной власти Алтайского края, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для

осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы.

7. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений (организаций) могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент для работающих в сельской местности;

другие.

8. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения (организации) устанавливается с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимается руководителем учреждения (организации) в отношении каждого конкретного работника. Персональный повышающий коэффициент, устанавливаемый работникам учреждений (организаций), не может превышать 4,0.

9. Повышающий коэффициент в размере 1,25 к минимальным окладам (должностным окладам) устанавливается специалистам учреждений (организаций), работающим в сельской местности.

10. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается в примерных положениях (положениях) об оплате труда работников, положениях об оплате труда руководителей, утвержденных органами исполнительной власти Алтайского края.

11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего Положения в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных величинах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

12. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении (организации) показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

13. В примерных положениях (положениях) об оплате труда работников, положениях об оплате труда руководителей, утвержденных органами исполнительной власти Алтайского края, может быть предусмотрена выплата материальной помощи. Размер, порядок и условия оказания материальной помощи работникам устанавливаются в коллективном договоре с учетом мнения профсоюзного или иного представительного органа работников, руководителям учреждений - в положениях об оплате труда руководителей.

14. Заработная плата руководителей учреждений (организаций), их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения (организации) устанавливается путем умножения минимального размера должностного оклада руководителя в соответствии с группой по оплате труда на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу руководителя устанавливается органами исполнительной власти Алтайского края в размере от 1 до 3.

Группа по оплате труда и повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу руководителя пересматриваются органами исполнительной власти Алтайского края не чаще 1 раза в год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (организации) за этот же период не должен превышать

установленной кратности в зависимости от фактической численности работников (таблица 1).

Таблица 1

Фактическая численность работников учреждения (организации), чел.	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения (организации) и среднемесячной заработной платы работников, раз
до 30	до 3,5
от 31 до 70	до 4
от 71 до 150	до 4,5
от 151 до 400	до 5
от 401 до 800	до 5,5
801 и более	до 6

Под фактической численностью работников учреждения (организации) необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за предшествующий календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников учреждения (организации) определяется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета внешних совместителей, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников.

Условия оплаты труда руководителя учреждения (организации) устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

Выполнение руководителем учреждения (организации) работы по совместительству допускается только после разрешения органа исполнительной власти Алтайского края. Предельный размер оплаты труда руководителя за совместительство не должен превышать 50% среднемесячной заработной платы, рассчитанной за предшествующий календарный год, по соответствующей категории работников учреждения (организации) (по которой осуществляется работа по совместительству).

15. Норматив численности заместителей руководителя устанавливается в зависимости от фактической численности работников учреждения (организации), сложившейся за последние 12 месяцев, предшествующих пересмотру этого норматива, с учетом особенностей учреждения (организации), видов деятельности и организации управления этой деятельностью (таблица 2).

Таблица 2

Фактическая численность работников учреждения (организации), чел.	Число заместителей руководителя учреждения (организации), ед.
до 30	до 1
от 31 до 70	до 2
от 71 до 150	до 3

от 151 до 400	до 4
от 401 до 800	до 5
801 и более	по согласованию с учредителем

Норматив численности заместителей руководителя может пересматриваться не чаще 1 раза в год органами исполнительной власти Алтайского края.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений (организаций) устанавливаются на 10 - 30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений (организаций).

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей учреждений (организаций) устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемых руководителями учреждений (организаций).

Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения (организации), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не может превышать 90% заработной платы руководителя учреждения (организации), предусмотренной трудовым договором.

Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя учреждения (организации) и заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера возлагается на руководителя учреждения (организации).

16. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений (организаций), их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

17. Порядок отнесения руководителей учреждений (организаций) к группе по оплате труда и установления им выплат стимулирующего характера определяется в положении об оплате труда руководителей учреждений (организаций).

Указанное положение разрабатывается органом исполнительной власти Алтайского края в соответствии с настоящим Положением и согласовывается с Министерством труда и социальной защиты Алтайского края. Отнесение к группе по оплате труда руководителей производится с учетом не менее 3 показателей, определенных в положении об оплате труда руководителей учреждений (организаций) в соответствии с показателями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения (организации) и руководителя.

Группа по оплате труда для руководителей вновь создаваемых учреждений (организаций) устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей.

18. Штатное расписание учреждения (организации) утверждается руководителем (для краевого государственного казенного учреждения, не являющегося органом государственной власти, - согласовывается с учредителем) и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) этого учреждения (организации), наименования которых определены в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Положения.

19. Фонд оплаты труда работников краевого государственного бюджетного (автономного) учреждения формируется, исходя из объема субсидий на выполнение государственного задания, поступающих в установленном порядке этому учреждению из краевого бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и из иных установленных законодательством источников.

Фонд оплаты труда работников краевого государственного казенного учреждения формируется, исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций этого учреждения в части оплаты труда работников.

Утвержден
Постановлением
Правительства Алтайского края
от 23 октября 2017 г. N 375

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА И ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ
КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВСЕХ ТИПОВ (АВТОНОМНЫХ,
БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ), А ТАКЖЕ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ
(ОРГАНИЗАЦИЙ), ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО
БЮДЖЕТА**

I. Перечень видов выплат компенсационного характера

1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
4. Доплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.
5. Персонифицированная доплата.

II. Порядок установления выплат компенсационного характера

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах к окладам, ставкам или в абсолютных величинах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

7. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, примерными положениями (положениями) об оплате труда работников, положениями об оплате труда руководителей краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета, и [разделом I](#) настоящего Перечня.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в примерных положениях (положениях) об оплате труда работников и в трудовых договорах работников.

8. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со [статьей 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

В целях определения размера указанных выплат работодатели организуют проведение специальной оценки условий труда, а также учитывают результаты проводимой до 01.01.2014 аттестации рабочих мест по условиям труда.

9. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со [статьей 148](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

10. Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со [статьями 149 - 154](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

11. Доплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами осуществляются работникам, допущенным к государственной тайне, в виде ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу.

12. В случае, если месячная заработная плата работников, полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой и установленным минимальным размером оплаты труда.

Утвержден
Постановлением
Правительства Алтайского края
от 23 октября 2017 г. N 375

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ
ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ КРАЕВЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВСЕХ ТИПОВ (АВТОНОМНЫХ,
БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ), А ТАКЖЕ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ
(ОРГАНИЗАЦИЙ), ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО
БЮДЖЕТА**

I. Перечень видов выплат стимулирующего характера

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, наличие ученой степени, почетного звания.
4. Премияльные выплаты по итогам работы.
5. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами и другие).
6. Иные выплаты.

II. Порядок установления выплат стимулирующего характера

7. Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются учреждениями (организациями) самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с [разделом I](#) настоящего Перечня и примерными положениями (положениями) об оплате труда работников, положениями об оплате труда руководителей краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютных величинах.

8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику в соответствии с показателями и критериями, позволяющими оценить результативность и качество его работы, в порядке, определенном примерными положениями (положениями) об оплате труда работников, в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности учреждений по оказанию государственных услуг, утвержденной учредителем -

органом исполнительной власти Алтайского края, или по согласованию с ним.

9. Порядок установления выплаты за стаж непрерывной работы в определенной сфере деятельности, выслугу лет конкретизируется в примерных положениях (положениях) об оплате труда работников.

10. Премирование работников учреждений (организаций) по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

11. Распределение и выплата работникам поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производятся на основании приказа учреждения (организации) в соответствии с локальными нормативными актами по согласованию с первичной профсоюзной организацией или иным представительным органом работников, созданным в учреждении (организации).

Утверждены
Постановлением
Правительства Алтайского края
от 23 октября 2017 г. N 375

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ,
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

N п/п	Профессиональная квалификационная группа	Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, руб.	Предельные размеры повышающих коэффициентов
Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих			
1.	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	1984	до 1,22
2.	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	2178	до 1,96
3.	Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	2419	до 2,06
4.	Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня	4276	до 2,01
Общепрофессиональные профессии рабочих			
5.	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	1908	до 1,09

6.	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	2178	до 1,96
----	---	------	---------

Отнесение к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих осуществляется в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

Применение вышеуказанных повышающих коэффициентов образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, которые применяются при исчислении размера компенсационных, стимулирующих и иных выплат, повышающих коэффициентов к окладам (ставкам).

Утверждены
Постановлением
Правительства Алтайского края
от 23 октября 2017 г. N 375

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ КРАЕВЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВСЕХ ТИПОВ
(АВТОНОМНЫХ, БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ), А ТАКЖЕ УЧРЕЖДЕНИЙ
(ОРГАНИЗАЦИИ), ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО
БЮДЖЕТА**

N п/п	Группа по оплате труда руководителей	Минимальный размер должностного оклада, руб.
1.	I группа	15640
2.	II группа	12115
3.	III группа	11218
4.	IV группа	10523
5.	V группа	9872