

Краевое государственное
казенное общеобразовательное
учреждение «Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа №1»

ПРИКАЗ № 40

от «06» 03 2017 г.

Об утверждении плана основных мероприятий
по предупреждению коррупции в КГКОУ
«Вечерняя школа №1»

В соответствии со ст. 13.3. ФЗ-273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений в КГКОУ «Вечерняя школа №1»

Приказываю:

1. Определить следующих должностных лиц по профилактике конфликта интересов работников КГКОУ «Вечерняя школа №1» в составе:

председатель комиссии:	Гузеев А.Н.	– директор школы;
члены комиссии:	Анахасян А.В.	– зам. директора школы по УВР;
	Быстрянец Е.И.	– зам. директора школы по ВР;
	Вершин Н.Н.	– зам. директора школы по УВР;
	Гладких А.И.	- председатель Совета школы
	Игонин С.М.	– зам. директора школы по УВР;
	Ревтов А.Л.	– зам. директора школы по УВР;
	Решетко С.Н.	– зам. директора школы по УМР;
	Комбарова С.В.	– секретарь школы, секретарь комиссии.

2. Включить по согласованию с ФКУ ИК-9 УФСИН России по Алтайскому краю в состав комиссии Бурцева А.В. – оперуполномоченного оперативного отдела ФКУ ИК-9 УФСИН России по Алтайскому краю, старшего лейтенанта внутренней службы.

3. Возложить ответственность за организацию антикоррупционных мероприятий на указанных должностных лиц в части обеспечения полного и своевременного принятия мер и проведения мероприятий по противодействию коррупции в образовательной организации.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в КГКОУ «Вечерняя школа №1» на 2017 год.

5. Секретарю школы Комбаров С.В. в срок до 10.03.2017г. ознакомить с настоящим приказом персонально под роспись всех работников школы.

6. Заместителю директора школы по ВР Быстряnceву Е.И. в срок до 10.03.2017г. разместить данный приказ на сайте школы в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н. Гузеев

Приложение к приказу
№ 40 от 06.03.17г.



Утверждаю

Директор КГКОУ «Вечерняя школа №1»

А.Н. Гусев

«се» 03. 2017г.

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В КГКОУ «ВЧЕРНЯЯ ШКОЛА №1» НА 2017 ГОД

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1.	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	Заместитель директора по УМР	Постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10.	30.03.2017г.
3.	Организация работы по соблюдению сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10.	Постоянно
4.	Организация проверок деятельности сотрудников ОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Директор школы	По мере необходимости
5.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор школы	Постоянно
6.	Организация личного приема граждан директором школы.	Директор школы	По графику
7.	Доведение до сведения сотрудникам ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные с взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10.	Постоянно

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
8.	Организация антикоррупционного образования в ОУ.	Директор школы, заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10.	По плану работы
9.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор школы; председатель Совета школы	1 раз в год
10.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в ОУ.	Директор школы; главный бухгалтер	Постоянно
11.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	Директор школы, главный бухгалтер, заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10.	Постоянно
12.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор школы; главный бухгалтер	Постоянно
13.	Размещение на сайте ОУ отчета о результатах финансовой деятельности.	Директор школы; главный бухгалтер	В течение года
14.	Соблюдение системы оценки качества образования: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности КГКОУ «Вечерняя школа №1»; - создание системы информирования о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - организация информирования участников ГИА; - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10	Согласно Плану эффективности и качества услуг в КГКОУ «Вечерняя школа №1».

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
15.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10; секретарь	В течение года
16.	Информирование граждан из числа осуждённых к лишению свободы о правах на получение образования. Контроль за осуществлением приёма в ОУ.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10	В течение года
17.	Административные совещания по вопросам обеспечения прав участников образовательного процесса на получение общего образования.	Директор школы; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10	В течение года
18.	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в ОУ.	Директор школы; заместитель директора по ВР	Постоянно
19.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры у всех участников образовательного процесса.	Заместитель директора по ВР; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-4; ИК-10; учителя истории и обществознания; классные руководители	По плану ВР
20.	Организация и проведение в период Международного дня борьбы с коррупцией различных мероприятий: - оформление стендов в ОУ; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией». Обсуждение проблемы коррупции среди работников ОУ.	Заместитель директора по ВР; заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10; классные руководители	По плану ВР
21.	Проведение классных собраний по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Заместители директора по УВР ИК-4; ИК-5; ИК-9; ИК-10; классные руководители	По плану ВР
22.	Анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ.	Директор школы	Декабрь 2017г.

Составил: заместитель директора школы по УВР



А.В. Анхасян